



# COMUNE DI PRESEZZO

Provincia di Bergamo - C.a.p. 24030

## SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

Tel. 035/464650 Fax. 035/464699

e-mail: [sociali@comune.presezzo.bg.it](mailto:sociali@comune.presezzo.bg.it)

P.E.C.: [comune.presezzo@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.presezzo@pec.regione.lombardia.it)

All. A

### BANDO FAMIGLIA

#### BANDO PUBBLICO PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI STRAORDINARI A FAVORE DELLE FAMIGLIE PER L'EMERGENZA SANITARIA COVID-19

approvato con delibera di Giunta Comunale n. 119 del 24.11.2020

#### Art. 1 – Oggetto

Con il presente bando pubblico il Comune di Presezzo, in esecuzione della delibera di Giunta Comunale n. 119 del 24.11.2020, intende sostenere i cittadini più esposti agli effetti economici e sociali derivanti dall'emergenza epidemiologica da virus Covid-19 attraverso misure economiche che mirano a sostenere l'acquisto di beni e servizi nell'intento di offrire un segnale di speranza e favorire il ritorno ad una vita normale.

#### Art. 2 - Risorse

Risorse Le risorse complessive per la finalità del presente bando ammontano ad € 110.000,00 e sono finanziate con i fondi di cui all'art.112 del D.L. n.34/2020, distinte come segue:

	Misura 1 Bonus Badanti	Misura 2 Bonus Affitto	Misura 3 Bonus Mutui	Misura 4 Benvenuto Bebè	Misura 5 Bonus Libri scuola	Misura 6 Bonus PC/Tablet
Risorse assegnate per ogni misura	€15.000,00	€30.000,00	€25.000,00	€10.000,00	€15.000,00	€15.000,00
Valore singolo Bonus	€500,00	€500,00	€500,00	€300,00	€100,00	€200,00

#### Art.3 - Destinatari e requisiti generali di accesso

Possono accedere misure straordinarie previste dal presente bando pubblico i cittadini residenti alla data di presentazione della domanda nel Comune di Presezzo, il cui nucleo familiare versa in condizione di difficoltà economica in quanto esposto agli effetti economici derivanti dall'emergenza sanitaria o in stato di bisogno, ovvero ha subito altri effetti dell'emergenza sanitaria Covid-19, ivi compresi quelli legati al mutamento delle abitudini quotidiane e all'assunzione di comportamenti sociali differenti.

#### Art. 4 - Requisiti aggiuntivi

Per poter accedere alle singole misure previste dal presente bando pubblico è necessario presentare, in allegato alla domanda di partecipazione, a pena di inammissibilità, la seguente documentazione:

##### MISURA 1 : BONUS BADANTI

##### Beneficiari:

Soggetti beneficiari di un contratto di Badanti (no colf) per spese sostenute nel 2020.

La domanda deve essere presentata a nome dell'assistito.

<p><b>Requisiti aggiuntivi:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Copia del contratto di assunzione assistente familiare (badante), valido per i livelli CS e BS (assistenti alla persona), stipulati entro il 01/12/2020 anche da parte di famigliari entro il 4° grado;</li> <li>- Copia dell'iscrizione INPS;</li> </ul> <p>Note:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Non cumulabile con bonus nr. 2 e 3</li> </ul>
<p><b>MISURA 2 : BONUS AFFITTO</b></p> <p><b>Beneficiari:</b> Soggetti in possesso di regolare contratto di locazione per prima casa stipulato entro il 01/11/2020;</p> <p><b>Requisito aggiuntivo:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Copia contratto di locazione regolarmente registrato;</li> <li>- Adesione al patto per il riconoscimento del bonus al proprietario sottoscritto. Il contributo è pagato dal Comune per conto dell'inquilino al proprietario dell'alloggio per sostenere il pagamento di canoni di locazione non versati o da versare.</li> </ul> <p>Note:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ammesso per un solo contratto per nucleo familiare;</li> <li>- Non cumulabile con bonus nr. 1 e 3</li> </ul>
<p><b>MISURA 3 : BONUS MUTUO</b></p> <p><b>Beneficiari:</b> Soggetti che hanno stipulato un mutuo ipotecario per acquisto prima casa entro il 01/11/2020;</p> <p><b>Requisiti aggiuntivi:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Copia del mutuo stipulato entro il 01/11/2020</li> </ul> <p>Note:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ammesso per un solo contratto per nucleo familiare</li> <li>- Non cumulabile con bonus nr. 1 e 2</li> </ul>
<p><b>MISURA 4 : BONUS BEBE'</b></p> <p><b>Beneficiari:</b> Genitori di figli nati nel 2020 e residenti a Presezzo</p> <p>Note:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cumulabile con gli altri bonus comunali di questo Bando</li> </ul>
<p><b>MISURA 5 : BONUS LIBRI DI TESTO</b></p> <p><b>Beneficiari:</b> Valido per gli studenti che nell'anno scolastico 2020/21 stanno frequentando le seguenti classi:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) Classe 1<sup>a</sup> Sc. Superiore di 1° grado ( 1° Media)</li> <li>b) Classe 1<sup>a</sup> Sc. Superiore di 2° grado ( 1° Superiore)</li> <li>c) Classe 3<sup>a</sup> Sc. Superiore di 2° grado (3° superiore)</li> </ol> <p><b>Requisiti aggiuntivi:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Autocertificazione iscrizione per l'a.s. 2020/21</li> </ul> <p>Note:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Può essere richiesto per più figli rientranti</li> <li>- Cumulabile con gli altri bonus comunali di questo Bando</li> </ul>
<p><b>MISURA 6 : BONUS PC</b></p> <p><b>Beneficiari:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- studenti che nell'anno scolastico 2020/21 stanno frequentando le seguenti scuole: <ol style="list-style-type: none"> <li>a) Scuola Primaria</li> <li>b) Scuola Secondaria di 1° grado</li> <li>c) Scuola Secondaria di 2° grado</li> </ol> </li> </ul>

**Requisiti aggiuntivi:**

- Copia fattura acquisto sostenuto nel 2020;
- Autocertificazione iscrizione per l'a.s. 2020/21

**Note:**

- Sono escluse le famiglie che hanno partecipato al bando di cui al decreto 7/08/2020 GU 1.10.2020 "Piano Vouchers per le famiglie meno abbienti"
- Cumulabile con gli altri bonus comunali di questo Bando

**Art. 5 – Presentazione della domanda**

La domanda di ammissione al beneficio, redatta in carta libera utilizzando il modello allegato al presente Bando deve essere presentata al Comune di PRESEZZO, come di seguito:

- da **lunedì 30 novembre 2020**, fino a **giovedì 24 dicembre 2020 ore 12.00**.
- utilizzando l'apposito modulo – All. B), in allegato al presente Bando.

La domanda deve essere inviata **ESCLUSIVAMENTE** con le seguenti modalità:

- via email al seguente indirizzo: [sociali@comune.presezzo.bg.it](mailto:sociali@comune.presezzo.bg.it)
- a mano in formato cartaceo direttamente all'Ufficio Servizi Sociali solo previo appuntamento telefonico (nei giorni ed orari di apertura al pubblico).

Le domande trasmesse con modalità diverse da quelle sopra indicate non saranno ritenute valide e non saranno quindi prese in considerazione.

Le domande che non saranno corredate dai documenti richiesti dal presente bando a pena di esclusione, saranno dichiarate inammissibili.

**Art. 6 – Procedura per la concessione del bonus**

Il BUONO è *una tantum*, viene assegnato nei limiti dello stanziamento di bilancio della presenta misura, a seguito di valutazione delle istanze presentate.

L'Ufficio Servizi Sociali provvederà alla verifica anagrafica della composizione del nucleo familiare. Per la composizione del nucleo familiare si farà riferimento alla scheda anagrafica comunale.

Saranno considerati facenti parte del nucleo familiare anche i minori affidati in affidamento familiare con formale provvedimento dell'autorità giudiziaria competente e quelli in affidamento preadottivo o adottati.

La valutazione del disagio sociale ed economico e la lettura del bisogno viene svolta dall'assistente sociale comunale secondo la presente **griglia di valutazione** :

**COMPOSIZIONE NUCLEO FAMILIARE**

<b>punteggi non cumulabili (si escludono tra loro)</b>	<b>punteggio</b>
n. 1 componente	1
da 2 a 4 componenti	2
più di 4 componenti	3
nucleo monogenitoriale (un genitore con figlio/i a carico)	3

**CONDIZIONE IN CONSEGUENZA ALL'EMERGENZA SANITARIA COVID 19-DAL 1° FEBBRAIO 2020**

<b>NUCLEO FAMILIARE IN DIFFICOLTA' IN CONSEGUENZA DELL'EMERGENZA SANITARIA</b>	<b>punteggi relativi a uno o più componenti del nucleo, quindi cumulabili</b>
Perdita del posto di lavoro	6
Riduzione dell'orario di lavoro superiore o uguale al 20% verificabile nelle buste paga	6
Mancato rinnovo dei contratti a termine	6

Cessazione/sospensione di attività libero imprenditoriale 5	6
Malattia grave di un componente	6
Decesso di un componente	6
Riduzione dell'orario di lavoro inferiore al 20% verificabile nelle buste paga	5
Fruizione di cassa integrazione ordinaria, straordinaria, in deroga, fondi di integrazione	5
Altra motivazione documentabile e accoglibile (incremento di spese certificate sostenute dal nucleo familiare per l'acquisto di farmaci, per garantire interventi socio-assistenziali o per il pagamento di spese socio-sanitarie o funerarie connesse all'emergenza sanitaria in corso o altro stato di necessità connesso all'emergenza sanitaria in corso da dichiarare)	5
Aggiungere 1 punto se la perdita riguarda l'unica fonte di reddito	

### CONDIZIONE NON CONSEGUENTE ALL'EMERGENZA SANITARIA COVID 19- PRECEDENTE AL 1° FEBBRAIO 2020

<b>NUCLEO FAMILIARE IN DIFFICOLTA' IN CONSEGUENZA DELL'EMERGENZA SANITARIA</b>	<b>punteggi relativi a uno o più componenti del nucleo, quindi cumulabili</b>
Perdita del posto di lavoro	3
Riduzione dell'orario di lavoro superiore o uguale al 20% verificabile nelle buste paga	3
Mancato rinnovo dei contratti a termine	3
Cessazione/sospensione di attività libero imprenditoriale 5	3
Malattia grave di un componente	3
Decesso di un componente	3
Riduzione dell'orario di lavoro inferiore al 20% verificabile nelle buste paga	2
Fruizione di cassa integrazione ordinaria, straordinaria, in deroga, fondi di integrazione	2
Altra motivazione documentabile e accoglibile	2
Aggiungere 1 punto se la perdita riguarda l'unica fonte di reddito	

### VALORE ISEE

Isee < ad € 25.000,00	5 punti
Isee > ad € 25.000,01	2 punti

L'attestazione ISEE < a 25.000 determina un punteggio più alto per la definizione della graduatoria degli aventi diritto. Resta inteso che si può partecipare al bando anche senza presentazione di alcuna attestazione ISEE .

### PERCEPIRE ALTRI BENEFICI

Questa tipologia di soggetti viene collocata in graduatoria successivamente a coloro che sono privi di qualsiasi sostegno, pubblico ( RDC, NASPI, ...) e non ( CARITAS, ...).

<b>IMPORTO RICONOSCIUTO</b>	<b>punteggio</b>
<input type="checkbox"/> < € 250,00	2
<input type="checkbox"/> € 250,01 - € 500,00	1
<input type="checkbox"/> < € 500,01- € 800,00	0

## **FRAGILITA' SOCIALE**

Costituisce inoltre, in subordine, ulteriore priorità, il conclamato stato di fragilità del nucleo familiare in seguito a valutazione dell'Assistente Sociale comunale .

Punteggio massimo assegnabile: 6
----------------------------------

### **Art. 7- Graduatoria**

La graduatoria verrà redatta con ordine decrescente dei punteggi assegnati a ciascun richiedente in base al punteggio ottenuto. A parità di punteggio prevale l'ISEE inferiore.

In caso di ulteriore parità avrà precedenza la domanda presentata anteriormente.

La pubblicazione della graduatoria finale sul sito comunale costituisce notifica agli interessati.

L'eventuale opposizione alla graduatoria, debitamente motivata, dovrà essere inoltrata all'ufficio comunale competente entro 15 giorni dalla data di pubblicazione della stessa .

Trascorso tale termine, sarà pubblicata la graduatoria definitiva.

Solo per il BONUS AFFITTO, ai richiedenti ammessi a beneficiare della misura e ai loro proprietari sarà inviata comunicazione scritta sull'esito della domanda.

Ai richiedenti esclusi dalla graduatoria verrà trasmessa comunicazione scritta.

### **Art. 8 – Scorrimento domande idonee e non finanziate per esaurimento fondi**

Nell'ipotesi in cui un beneficiario rinunci spontaneamente al contributo per richiesta espressa ovvero venga dichiarato decaduto per mancata presentazione di documentazione richiesta dagli Uffici ovvero per qualsivoglia altra causa allo stesso riconducibile, l'Ufficio Servizi sociali potrà assegnare il contributo economico al concorrente che segue secondo l'ordine cronologico di arrivo delle istanze al protocollo, per graduatoria di singolo bonus. Nel caso di eventuali economie sui singoli bonus, le stesse verranno ripartite tra le misure del bando con maggior numero di domande idonee e non finanziate per esaurimento fondi.

### **Art. 9 – Entità del contributo**

In caso di verifica di morosità pregresse relative a tasse comunali il BONUS richiesto viene trattenuto, anche in misura intera rispetto valore del bonus, a diretta compensazione dell'ammontare dell'insoluto.

Nel caso specifico del bonus affitto, relativo ad una medesima unità immobiliare utilizzata da più nuclei familiari residenti, ciascuno titolare di un proprio contratto di locazione, si specifica che può essere chiesto un solo contributo: esso sarà riconosciuto a ciascuno dei due nuclei familiari in misura proporzionale al canone di locazione, fermo restando il massimo importo erogabile.

### **Art. 10 – Verifiche delle dichiarazioni rese.**

L'Amministrazione comunale ha la facoltà di effettuare controlli anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese in sede di istanza provvedendo al recupero delle somme erogate ed alla denuncia all'Autorità Giudiziaria ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000 in caso di false dichiarazioni.

Nel caso di verifica di morosità pregresse relative a tasse comunali il BONUS richiesto viene trattenuto, anche in misura intera rispetto valore del bonus, a diretta compensazione dell'ammontare dell'insoluto.

### **Art. 11 - Informativa in materia di protezione dei dati personali, ai sensi del Regolamento generale per la protezione dei dati personali n. 2016/679 - GDPR**

I dati personali acquisiti con la domanda e relativi allegati:

a) devono essere necessariamente forniti per accertare i requisiti di accesso al voucher, secondo i criteri di cui al presente bando pubblico;

b) sono raccolti dai soggetti competenti e trattati, anche con strumenti informatici, al solo fine di determinare l'ammissione o meno ed erogare il voucher e per le sole finalità connesse e strumentali previste dall'ordinamento;

c) possono essere scambiati tra i predetti enti o comunicati al Ministero dell'Economia e delle Finanze e alla Guardia di Finanza per i controlli previsti. Facendo riferimento all'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, si precisa che:

a) titolare del trattamento è il Comune di Presezzo ed i relativi dati di contatto sono i seguenti: pec: protocollo@pec.comune.presezzo.bg.it tel. 035 464650, fax 035 464699;

b) il Responsabile della protezione dei dati - Data Protection Officer (RPD-DPO) è il signor Mangili Luigi ed i relativi dati di contatto sono i seguenti: pec: dpo-cloudassistance@pec.it Telefono: 331 430 6559;

c) il conferimento dei dati costituisce un obbligo legale necessario per la partecipazione all'avviso pubblico e l'eventuale rifiuto a rispondere comporta l'esclusione dal procedimento in oggetto;

d) le finalità e le modalità di trattamento (prevalentemente informatiche e telematiche) cui sono destinati i dati raccolti ineriscono al procedimento in oggetto;

e) l'interessato al trattamento ha i diritti di cui all'art. 13, co. 2 lett. b) tra i quali di chiedere al titolare del trattamento (sopra citato) l'accesso ai dati personali e la relativa rettifica;

f) i dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Comune di Presezzo implicati nel procedimento, o dai soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. Inoltre, potranno essere comunicati ad ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della Legge n. 241/90, agli organi dell'autorità giudiziaria. Al di fuori delle ipotesi summenzionate, i dati non saranno comunicati a terzi, né diffusi, eccetto i casi previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea;

g) il periodo di conservazione dei dati è direttamente correlato alla durata della procedura e all'espletamento di tutti gli obblighi di legge anche successivi alla procedura medesima. Successivamente alla cessazione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;

h) contro il trattamento dei dati è possibile proporre reclamo al Garante della Privacy, avente sede in Piazza Venezia n. 11, cap. 00187, Roma – Italia, in conformità alle procedure stabilite dall'art. 57, paragrafo 1, lettera f) del REGOLAMENTO (UE) 2016/679.

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Presezzo. Il Responsabile del trattamento è il Responsabile del Settore Servizi alla Persona, dott.ssa Silvia Bonati- Assistente Sociale.

### **Art. 12- Responsabile procedimento**

Si informa che il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Silvia Bonati- Assistente Sociale, ai sensi dell'art.5 della l. 7 agosto 1990, n. 241. Per informazioni circa il presente bando, rivolgersi all'Ufficio Servizi Sociali - tel. 035.464650, e-mail [sociali@comune.presezzo.bg.it](mailto:sociali@comune.presezzo.bg.it)

### **Art. 13 - DISPOSIZIONI FINALI**

Per quanto non previsto dal presente provvedimento, si fa riferimento alla normativa statale e regionale vigente.

Presezzo, 24/11/2020

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
SERVIZI ALLA PERSONA  
Assistente Sociale, dott.ssa Silvia Bonati

